

Số: 63 /TTr- VP

Bình Dương, ngày 06 tháng 3 năm 2020

V/v hướng dẫn báo cáo tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020, đề nghị khen thưởng và lựa chọn đại biểu dự Hội nghị điển hình tiên tiến.

Kính gửi:

- Chánh Thanh tra các huyện, thị và thành phố;
- Chánh Thanh tra các sở, ngành.

Căn cứ Kế hoạch số 28/KH-TTr ngày 05/12/2019 của Thanh tra tỉnh về việc tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến của ngành Thanh tra tỉnh Bình Dương tiến tới Đại hội thi đua yêu nước ngành Thanh tra, Đại hội thi đua yêu nước tỉnh Bình Dương lần thứ V và Đại hội thi đua yêu nước toàn quốc lần thứ X năm 2020.

Nhằm đánh giá kết quả của phong trào thi đua yêu nước trong 05 năm qua (2015-2020) được phát động đến toàn thể cán bộ, công chức toàn ngành thanh tra, đã góp phần thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương, đồng thời để kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước của ngành thanh tra tỉnh Bình Dương. Thanh tra tỉnh đề nghị Chánh Thanh tra các sở, ngành và Chánh Thanh tra các huyện, thị xã, thành phố tiến hành thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Báo cáo tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng

Xây dựng Báo cáo tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020, phương hướng, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2020-2025 (theo đề cương báo cáo kèm theo).

2. Khen thưởng và cử đại biểu đi dự Hội nghị điển hình tiên tiến

2.1. Về khen thưởng

Các đơn vị tiến hành rà soát lựa chọn các tập thể và cá nhân là những người có thành tích xuất sắc trong công tác, là tấm gương điển hình tiên tiến do các đơn vị đề nghị khen thưởng; chú trọng lựa chọn những người trực tiếp thực hiện nhiệm vụ, có sáng kiến kinh nghiệm trong thực hiện công tác, phải đảm bảo các tiêu chuẩn như sau:

+ *Đối với cá nhân*: phải là công chức, người lao động tiêu biểu, có phẩm chất chính trị vững vàng, có trình độ chuyên môn giỏi, năng động, sáng tạo, có tinh thần dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có lối sống trong sạch, lành mạnh, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, đạt năng suất, chất lượng cao. Có sáng kiến, cải tiến, giải pháp mới áp dụng trong công việc để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, năng suất lao động. Gương mẫu đi đầu trong việc chấp hành đường lối chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội



quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở 02 năm liền trở lên và đã được Trung ương, Tổng Thanh tra Chính phủ hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng giai đoạn 2015-2020.

+ *Đối với tập thể*: phải là tập thể luôn hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao, thật sự tiêu biểu mẫu mực về mọi mặt trong lĩnh vực công tác, là ngọn cờ tiêu biểu trong phong trào thi đua yêu nước; có sự sáng tạo, cách làm hay, hiệu quả, có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, giải pháp hữu ích của tập thể, cá nhân áp dụng vào thực tiễn có hiệu quả trên các mặt công tác để thực hiện vượt mức chỉ tiêu được giao. Nội bộ đoàn kết, thống nhất, gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị. Tổ chức Đảng đạt “trong sạch, vững mạnh”; tập thể đạt danh hiệu “tập thể lao động xuất sắc” 02 năm liền trở lên và đã được Trung ương, Tổng Thanh tra Chính phủ hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng giai đoạn 2015-2020.

2.2. Về đại biểu dự Hội nghị điển hình tiên tiến: các đơn vị cử đại biểu đi dự gồm Chánh Thanh tra, Phó Chánh thanh tra và các đại biểu có thành tích xuất trong phong trào thi đua 05 năm 2015-2020 (*tiêu chuẩn đại biểu giống như xét khen thưởng ở phần trên*).

3. Hồ sơ khen thưởng gồm 01 bộ (bản chính)

- Tờ trình đề nghị của Thủ trưởng đơn vị.
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (*Báo cáo thành tích theo biểu kèm theo*).
- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng của cơ quan.

4. Thời hạn

Báo cáo tổng kết, hồ sơ khen thưởng và danh sách đại biểu tham dự Hội nghị gửi về Hội đồng Thi đua, khen thưởng ngành Thanh tra **trước ngày 15/3/2020** (*thông qua Văn phòng Thanh tra tỉnh*).

Lưu ý:

- Không xét khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân gửi hồ sơ quá thời hạn, không đủ hồ sơ theo quy định nêu trên.
- Các đơn vị tải các nội dung trên tại trang Thông tin điện tử Thanh tra tỉnh Bình Dương: thanhtra.binhduong.gov.vn.

Trên đây là hướng dẫn báo cáo tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020, đề nghị khen thưởng và lựa chọn đại biểu dự Hội nghị điển hình tiên tiến. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ Hội đồng Thi đua, khen thưởng ngành Thanh tra (*Đ/c Nguyễn Thị Kim Cảnh, điện thoại số: 0650.3827.771 hoặc 0919.010181*) để xem xét, xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Lãnh đạo TTr tinh;
- Các TV HĐTĐKT ngành thanh tra;
- Lưu: VT,TCCB (TĐKT), “pdf”



TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Số: /BC-TTr

Bình Dương, ngày tháng năm 2020

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

**Tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020,
phương hướng, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2020-2025**

I. Đặc điểm, tình hình của cơ quan

- Đặc điểm, tình hình của cơ quan
- Cơ cấu tổ chức, tổng số công chức và người lao động.

II. Kết quả tổ chức thực hiện phong trào thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020

1. Công tác quán triệt và tổ chức thực hiện đường lối chủ trương của
Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác thi đua khen thưởng trong
05 năm.

2. Việc xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch thi đua;
việc phát động các phong trào thi đua

3. Đánh giá tác động của công tác thi đua, khen thưởng đối với việc thực
hiện nhiệm vụ chính trị:

- Công tác thanh tra kinh tế xã hội (thanh tra hành chính và thanh tra
chuyên ngành)
 - Việc theo dõi thực hiện các kết luận, kiến nghị sau thanh tra.
 - Công tác tiếp công dân
 - Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị (giải quyết
khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; việc triển khai, sử dụng Cơ sở dữ liệu quốc
gia về khiếu nại, tố cáo)
 - Công tác phòng, chống tham nhũng
 - Công tác cải cách hành chính
- Công tác tổ chức, kiện toàn bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW Hội
nghị Trung ương lần thứ 6 Khóa XII

III. Đánh giá chung

- Một số tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.
- Đề xuất, kiến nghị.

IV. Phương hướng nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2020-2025

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm.....

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG GIẤY KHEN CHÁNH THANH TRA TỈNH**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số ngày tháng năm 201.... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

Thủ trưởng đơn vị

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG GIẤY KHEN CHÁNH THANH TRA TỈNH
(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
- Quê quán³:
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁴:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng;

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)